



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI GROTTI DI CASTRO
VIA A. RUSPANTINI, 11 - 01025 GROTTI DI CASTRO (VT) Tel.0763/796009 fax 0763/797281
CF: 80016170567 vtic819003@istruzione.it vtic819003@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-GROTTI DI CASTRO
Prot. 0006420 del 27/08/2021
B-3 (Uscita)

Grotte di Castro, 27.08.2021

All'attenzione

- dei Docenti delle Scuole dell'Istituto

- degli Uffici di Segreteria – Area Personale

e p/c del DSGA Cadia Palla

SITO WEB

ATTI

Oggetto: prospetto sinottico impegni Avvio a.s. 2021/2022 – Indicazioni in merito alla verifica Certificazione verde COVID-19

Comunico di seguito il prospetto sinottico degli impegni di avvio anno scolastico 2021/2022.

Seguirà per ciascun ordine di scuola il Calendario dettagliato.

In applicazione al D.L. n. 111 del 06.08.2021, in occasione della presa di servizio e, salvo diverse disposizioni, per tutte le giornate di attività in presenza, i Docenti dovranno munirsi e esibire al personale delegato e incaricato dal Dirigente scolastico, la certificazione verde Covid-19 (digitale o cartacea).

Le operazioni di prima verifica (1 Settembre) svolgeranno presso l'ingresso della Sede Centrale (Via A Ruspantini, 11- Grotte di Castro); per le giornate successive, in caso gli impegni siano programmati nei rispettivi Plessi, all'ingresso degli stessi.

Ricordo che la certificazione verde è rilasciata nei seguenti casi:

- Avere effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni;
- Avere completato il ciclo vaccinale;
- Essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;
- Essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti.

Il personale per il quale la vaccinazione anti SARS-CoV-2 venga omessa o differita in ragione di specifiche e documentate condizioni cliniche che la rendano in maniera permanente o temporanea controindicata, è tenuto a esibire la Certificazione di esenzione dalla vaccinazione e il Green pass su tampone molecolare o rapido.

Si precisa, come riportato nella Nota del M.I. n. 900 del 18.08.2021 "Trasmissione Protocollo di sicurezza a.s. 2021/2022", che soltanto per il personale fragile esentato dalla vaccinazione, l'Istituto scolastico può utilizzare parte delle risorse assegnate, per garantire l'effettuazione dei tamponi tramite le ASL o le strutture diagnostiche convenzionate, a costo zero per i dipendenti.

La certificazione di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19 è rilasciata dalle competenti autorità sanitarie, anche cartacea e, nelle more dell'adozione delle disposizioni di cui al citato decreto-legge n.105/2021, ha validità massima fino al 30 settembre 2021. Fino a tale data sono altresì validi i certificati di esenzione vaccinale già emessi dai Servizi Sanitari Regionali. Circa le modalità di rilascio della Certificazione di esenzione e i dati che devono contenere, si fa riferimento a quanto riportato nella Nota del Ministero della Salute n. 35309 del 04.08.2021 "Certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19.

Il personale che abbia liberamente scelto di non seguire l'iter vaccinale, è tenuto comunque al possesso e alla esibizione del Green pass, rilasciato in questo caso su tampone molecolare o rapido effettuato nelle 48 ore precedenti.

Si precisa a tal proposito che la verifica, deve limitarsi alla sola constatazione del possesso e della validità della Certificazione verde COVID-19.

Ricordo che il mancato possesso della certificazione verde è dalla norma qualificato come “assenza ingiustificata” e il personale scolastico che ne è privo non può svolgere le funzioni proprie del profilo professionale, né permanere a scuola.

L’assenza ingiustificata va inquadrata nella specificità della norma introdotta dal D.L. n.111/2021, comma 2 art. 9-ter che, comunque, non sostituisce la previgente normativa (art.13, comma 8, lett. e) del CCNL 2016/2018 e l’art. 55 quater, comma 1, lett.b) del D.Lgs. 165/2001).

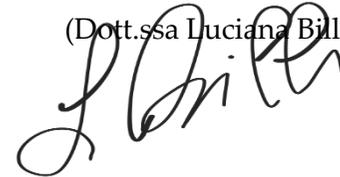
L’ulteriore fattispecie di “assenza ingiustificata” conduce ad una conseguenza giuridica peculiare:

- A decorrere dal 5[^] giorno, la sospensione del rapporto di lavoro e della retribuzione, oltre che di ogni altro compenso o emolumento, con riammissione in servizio non appena si sia acquisito il possesso della certificazione verde;
- Dal 1[^] al 4[^] giorno, per norma di carattere generale, la sospensione della retribuzione e di ogni altro compenso o emolumento comunque denominato.

Si allega “Informazioni sul trattamento dei dati personali del persone dell’istituzione scolastica in merito alla verifica del possesso del Certificato verde COVID – 19”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Luciana Billi)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'L. Billi', written over the typed name of the school director.

PIANO SINOTTICO IMPEGNI AVVIO ANNO SCOLASTICO 2021 / 2022

data	INFANZIA	PRIMARIA	SECOND. I GRADO
1 Settembre 2021	Presa di servizio e verifica validità Green Pass (Certificazione Verde COVID-19) Dalle h. 8:30 alle h. 9:30: Docenti Scuola dell'Infanzia Sede Centrale	Presa di servizio e verifica validità Green Pass (Certificazione Verde COVID-19) Dalle h. 9:45 alle h. 11:15: Docenti Scuola Primaria Sede Centrale	Presa di servizio e verifica validità Green Pass (Certificazione Verde COVID-19) Dalle h. 11:30 alle h. 13:00: Docenti Scuola Secondaria I Grado Sede Centrale
2 Settembre 2021	h. 9:00 – h. 10:30 Progetti identità h. 10:45 – h.12:00 Progetto continuità Sede Centrale Per i Plessi di Grotte di Castro, Gradoli e San Lorenzo Nuovo Plesso Scuola Primaria Bolsena Per i Plessi di Bolsena	h. 9:00 – h. 10:30 Progetti identità h. 10:45 – h.12:00 Progetto continuità Sede Centrale Per i Plessi di Grotte di Castro, Gradoli e San Lorenzo Nuovo Plesso Scuola Primaria Bolsena Per i Plessi di Bolsena	h. 9:00 – h. 10:30 Progetti identità h. 10:45 – h.12:00 Progetto continuità Sede Centrale Per i Plessi di Grotte di Castro, Gradoli e San Lorenzo Nuovo Plesso Scuola Primaria Bolsena Per i Plessi di Bolsena
3 Settembre 2021	h.9:00 – h. 10:00 Collegio Docenti In presenza Sede Centrale	h. 10:15 – h. 11:15 Collegio Docenti In presenza Sede Centrale	h.11:30 – h. 12:30 Collegio Docenti In presenza Sede Centrale

6 Settembre 2021	<p>h. 9:00 – h. 12:00 Aggiornamento del curriculum e programmazione per Campi d'esperienza</p> <p>Sede: Scuola dell'Infanzia di Grotte di Castro</p>	<p>h. 9:00 – h. 12:00 DIPARTIMENTI DISCIPLINARI Aggiornamento Curricolo; Predisposizione Prove di ingresso</p> <p>Sede Centrale - Plesso Sc. Primaria Grotte di Castro</p>	<p>h. 9:00 – h. 12:00 DIPARTIMENTI DISCIPLINARI Aggiornamento Curricolo; Predisposizione Prove di ingresso</p> <p>Sede Centrale - Plesso Sc. Second. I Grado Grotte di Castro</p>
7 Settembre 2021	<p>h. 9:00 – h. 12:00 Dipartimenti per campi di esperienza e fasce d'età Unità di apprendimento Cittadinanza e costituzione</p> <p>Sede: Scuola dell'Infanzia di Grotte di Castro</p>	<p>h. 9:00 – h. 12:00 DIPARTIMENTI DISCIPLINARI Elaborazione UdA Cittadinanza e costituzione Definizione tipologia di test di ingresso per rilevazione dei livelli di competenza</p> <p>h.9,00 – 12,00 Gruppo Docenti per il sostegno: organizzazione accoglienza</p> <p>Sede Centrale - Plesso Sc. Primaria Grotte di Castro</p>	<p>h. 9:00 – h. 12:00 DIPARTIMENTI DISCIPLINARI Elaborazione UdA Cittadinanza e costituzione Definizione tipologia di test di ingresso per rilevazione dei livelli di competenza</p> <p>h.9,00 – 12,00 Gruppo Docenti per il sostegno: organizzazione accoglienza</p> <p>Sede Centrale - Plesso Sc. Second. I Grado Grotte di Castro</p>
8 Settembre 2021	<p>h. 9:00 G.L.I. ISTITUTO Sede centrale</p> <p>Per i docenti non impegnati nel GLI Dalle ore 9:00 Sistemazione aule didattiche e organizzazione accoglienza</p>	<p>h. 9:00 G.L.I. ISTITUTO Sede centrale</p> <p>Per i docenti non impegnati nel GLI Dalle ore 9:00 Sistemazione aule didattiche e organizzazione accoglienza</p>	<p>h. 9:00 G.L.I. ISTITUTO Sede centrale</p> <p>h.9:00 Commissione orari – elaborazione orari docenti</p>
9 Settembre 2021	<p>h. 9:00 Consigli tecnici di Plesso</p>	<p>h. 9:00 Consigli tecnici di Plesso</p>	<p>h. 9:00 Consigli tecnici di Plesso</p>

	<p>(definizione strategie organizzative e progettazione ampliamento; Consiglio di Intersezione di Plesso Organizzazione accoglienza; organizzazione degli spazi interni ed esterni, ingressi e uscite)</p> <p>Sedi: i rispettivi Plessi</p> <p>Al termine dei Consigli, sistemazione spazi</p>	<p>(definizione strategie organizzative e progettazione ampliamento; organizzazione accoglienza; organizzazione spazi interni ed esterni)</p> <p>Sedi: i rispettivi Plessi</p> <p>h. 10:30 – h. 12:30 Sistemazione spazi didattici</p> <p>Sedi: i rispettivi Plessi</p>	<p>(definizione strategie organizzative e progettazione ampliamento; organizzazione accoglienza; organizzazione spazi interni ed esterni)</p> <p>Sedi: i rispettivi Plessi</p> <p>h. 10:30 Commissione orari</p> <p>Sede Centrale</p>
10 Settembre 2021	<p>Continuità Primaria/Infanzia h.8,30 / h.10,00</p> <p>Sede Per i Plessi di Grotte di Castro, Gradoli e San Lorenzo Nuovo, la Sede Centrale</p> <p>Sede Per i Plessi di Bolsena, la Scuola Primaria di Bolsena</p> <p>h. 10,00 (tutti i docenti) Sede Scuola dell'Infanzia: Sistemazione aule per accoglienza (da confermare)</p>	<p>Continuità Primaria/Infanzia h.8,30 / h.10,00</p> <p>Sede Per i Plessi di Grotte di Castro, Gradoli e San Lorenzo Nuovo, la Sede Centrale</p> <p>Sede Per i Plessi di Bolsena, la Scuola Primaria di Bolsena</p>	<p>Continuità Primaria / Secondaria di 1^ Grado h. 10,10 / h. 11,40</p> <p>Sede Per i Plessi di Grotte di Castro, Gradoli e San Lorenzo Nuovo, la Sede Centrale</p> <p>Sede Per i Plessi di Bolsena, la Scuola Primaria di Bolsena</p>
11 Settembre 2021	<p>Staff (seguirà convocazione)</p>		

13 Settembre 2021	INIZIO LEZIONI
16 Settembre 2021	Collegio dei Docenti Plenario (su Piattaforma) h. 16:00
22 Settembre 2021	h. 16:30 NVI Monitoraggio PdM Sede Centrale

Ad eccezione del Collegio dei Docenti Congiunto, tutte le attività si svolgeranno in presenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Luciana Billi)

